

# **PALKITSEMISSÄÄNNÖT**

## **1. YLEISPERIAATTEET JA YLEISET SÄÄNNÖT**

### **1.1. Mistä palkitaan**

Vaskelan Sukuseura ry:n varsinaiselle tai yhteisöjäsenelle, yhteistyökumppanille voidaan myöntää huomionosoitus ansiokkaasta ja pitkäaikaisesta toiminnasta sukuseuran parissa joko paikallisesti, alueellisesti, valtakunnallisesti tai kansainvälisesti tässä ohjeessa esiteltävillä tavoilla.

### **1.2. Missä jaetaan**

Jakaminen tapahtuu pääsääntöisesti sukuseuran tilaisuudessa.

### **1.3. Kuka tekee esityksen**

Huomionosoituksia voivat esittää sukuseuran hallitus, varsinaiset jäsenet, toimikunnat ja seuran puheenjohtaja. Myös ulkopuoliset viralliset ja järjestäytyneet tahot voivat esittää huomionosoitusta sukuseuran jäsenelle.

Huomionosoitukset myönnetään vain hakemuksesta. Siitä on selvittävä saajan toiminta sukuseurassa ja historia, edelliset myönnetyt huomionosoitukset sekä ansiot, joiden perusteella huomionosoitusta haetaan.

Hakemukset on toimitettava sukuseuran hallitukselle. Hakijan velvollisuus on varmistua, että asian käsittelylle jää riittävästi aikaa ennen suunniteltua palkitsemistilaisuutta.

Hakija vastaa huomionosoituksen myöntämiseen liittyvistä kustannuksista, ellei sukuseuran hallitus ole toisin päättänyt.

Esitykset virallisista huomionosoituksista tekee sukuseuran hallitus ja allekirjoittaa sukuvanhin. Sukuseura vastaa esittämiensä huomionosoitusten myöntämiseen liittyvistä kustannuksista.

### **1.4. Myöntäminen**

Huomionosoitukset myöntää sukuseuran hallitus. Sukuvanhin esittelee hakemukset hallitukselle. Huomionosoituksista päätettäessä päätöksen on oltava yksimielinen.

Huomionosoitukset myönnetään arvojärjestyksessä. Erityisen painavista syistä voidaan arvojärjestys tai muita asetettuja kriteereitä tapauskohtaisesti ohittaa sukuseuran hallituksen päätöksellä.

Sukuseura pitää kirjaa myönnettyistä huomionosoituksista.

## **2. ANSIOMITALIT JA ANSIOMERKIT**

### **2.1. Lajit**

Vaskelan ansiomitali, –merkki tai -laatta

”Vaskinen” ansiomitali on kiinnitetty mustaan marmoriseen tai graniittiseen kiveen, jossa on mitalinsaajan nimi hopealevykkeessä.

### **2.2. Myöntämisperusteet**

Ansiomitalin saajan on oltava rekisteröity sukuseuran varsinaisen tai yhteisöjäsenen kautta tai suoraan henkilöjäsenenä ja edelleen aktiivisesti mukana toiminnassa tai jollain muulla tavoin erityisen ansioitunut sukuseuran toiminnan edistämisessä. Erityisen painavista syistä mitalin saaja voi olla sukuseuran ulkopuolelta.

*Vaskelan ansiomitali, -merkki tai -laatta*

Voidaan myöntää sukuseuran toiminnassa ansioituneelle.

Palkittava henkilö on toiminut ansiokkaasti sukuseurassa tai valtakunnallisissa tehtävissä sukuseuran hyväksi. Myös menestys kansainvälisessä toiminnassa (mitalisijoitus arvokilpailuissa) tai muu sukuseuran eteen tehty huomattava työ ovat mahdollisia perusteita.

Luovutus tapahtuu seuran omassa vuosijuhlissa tai muussa juhlallisessa tilaisuudessa, esim. merkkipäivän yhteydessä.

### **3. SUURISTA ANSIOISTA MYÖNNETTÄVÄT ERITYISET HUOMIONOSOITUKSET**

#### **3.1. Seuran kunniajäsen**

Sukuseuran ansioitunut jäsen voidaan kutsua sukuseuran kunniajäseneksi. Päätöksen tekee sukuseuran hallitus säännöissä määrätyllä tavalla.

Kunniajäsenelle luovutetaan kunniakirja.

#### **3.2. Seuran kunniapuheenjohtaja**

Erittäin suurista ansioista voidaan sukuseuran entinen puheenjohtaja kutsua sukuseuran kunniapuheenjohtajaksi. Päätöksen tekee sukuseuran kokous seuran säännöissä määrätyllä tavalla.

Kunniapuheenjohtajalle luovutetaan kunniakirja.

#### **3.3. Vaskelan Ukko**

Sukuseuran korkein miehelle myönnettävä arvonimi Vaskelan Ukko voi olla aina kerrallaan vain yhdellä sukuseuran jäsenellä. Hallitus päättää arvonimen myöntämisestä yhdessä palkitsemistoimikunnan kanssa.

Vaskelan Ukolle luovutetaan tunnustus nimityksestä, Vaskelan Ukko kunniakirja.

#### **3.4. Vaskelan Moamo**

Sukuseuran korkein naiselle myönnettävä arvonimi Vaskelan Moamo voi olla aina kerrallaan vain yhdellä sukuseuran jäsenellä. Hallitus päättää arvonimen myöntämisestä yhdessä palkitsemistoimikunnan kanssa.

Vaskelan Moamolle luovutetaan tunnustus nimityksestä, Vaskelan Moamo kunniakirja.

### **4. VUOSITTAIN TOIMINNASTA MYÖNNETTÄVÄT TUNNUSTUKSET**

Tunnustukseksi erityisen hyvästä toiminnasta sukuseuran hyväksi voidaan vuosittain myöntää seuraavia tunnustuksia.

#### **4.1. Vuoden Vaskelainen**

Kunniamaininta, joka myönnetään ansioituneelle sukuseuralaiselle.

Vuoden Vaskelaiseksi nimitettävän henkilön on oltava sukuseuran jäsen. Vuoden Vaskelainen julkistetaan ja palkitaan sukukokouksen yhteydessä. Esitykset vuoden Vaskelaiseksi on toimitettava sukuseuran hallitukselle toukokuunkuun alkuun mennessä. Vuoden Vaskelaiselle luovutetaan kunniakirja.

### **5. MUUT TUNNUSTUKSET**

#### **5.1. Sukuseuran standaari**

Voidaan antaa tervehdysenä virallisilla vierailuilla, vuosipäivänä, kilpailuissa sekä kiitoksena huomiota vaativasta suorituksesta.

Standaari voidaan myöntää sukuseurassa, valtakunnallisissa tai kansainvälisissä tehtävissä toimineelle ja ansioituneelle henkilölle tai yhteisölle. Standaari on tarkoitettu erityiseksi muistamismuodoksi mm. saajan täyttäessä tasavuotia, lopettaessa aktiiviuran tai esimerkiksi henkilön/yhteisön tai yrityksen juhliessa tasavuotia.

Se voidaan myöntää myös sukuseuran ulkopuoliselle taholle tai henkilölle erityisen suurista ansioista Vaskelan sukuseuran hyväksi. Standaariin kuuluu kunniakirja. Luovutus tapahtuu juhlallisessa sukuseuran tai juhliivan seuran tilaisuudessa.

### **5.2. Sukuvaakuna**

Voidaan antaa kiitoksena sukuseuraan kuuluvalle henkilölle tai yhteisölle sukuseuran hyväksi tehdystä erittäin merkittävästä työstä. Voidaan luovuttaa esim. yhteisön tai henkilön viettäessä vuosipäivää tai muussa juhlallisessa tilaisuudessa.

### **5.3. Sukuseuran muut tunnustukset**

Sukuseura voi myöntää muita tunnustuksia pitkäaikaisesta aktiivisesta toiminnasta sukuseuran hyväksi.

## **6. MUUT PALKITSEMISJÄRJESTELMÄT**

### **6.1. Stipendit**

Huomionosoituksena sukuseuran toimintaa edistävästä työstä ja/tai erityisen hyvästä menestyksestä, sukuseuran hallitus voi anomuksesta myöntää sukuseuran jäsenelle stipendin. Jokaisen stipendin myöntäminen harkitaan tapauskohtaisesti.

### **6.2. Sukuseuran ulkopuolisten tahojen palkitsemisjärjestelmät**

Kiitokseksi sukuseuran toimintaa edistävästä työstä voidaan hakea myös sukuseuran ulkopuolisen tahon myöntämiä huomionosoituksia, stipendejä ja apurahaa. Näiden hakemisesta ja myöntämisperusteista on tiedusteltava siltä taholta, joka myöntää haettavan huomionosoituksen.

Sukuseura voi anoa ansiomerkkejä ja tunnustuksia sukuseuratoiminnan ansioista esimerkiksi seuraavilta tahoilta:

Opetusministeriö, Suomen kulttuurin ansiomitalit, ansioristit ja ansiomerkit.

Kaupungit voivat anomuksesta myöntää huomionosoituksia/stipendejä menestyneille sukuseuralaisille. Anomukset tehdään sukuseuran toimesta.

## **7. PALKITSEMISTOIMIKUNTA**

### **7.1. Kokoonpano**

Palkitsemistoimikunta koostuu kolmesta sukuseuran hallituksen jäsenestä, yhden jäsenistä ollessa sukuvanhin. Toimikunta kokoontuu tarvittaessa sukuvanhimman johdolla.

### **7.2. Toimikunnan tehtävät**

Tekee esitykset hallitukselle palkittavista henkilöistä ja yhteisöistä.

Käsittelee muiden tahojen hallitukselle tekemät palkitsemisesitykset.

Valvoo jäsenistön etua palkitsemiseen ja huomionosoituksiin liittyvissä asioissa.